

Руководитель МБУК АЭСТ «Форвард»
Р.Х. Ядова



План мероприятий по ОТ
МБУК АЭСТ «Форвард»

На 2024 год

| № | Наименование | Ответственный, сроки |
|-----|--|--|
| 1. | Инструктаж по организации и проведению культурно-массовых мероприятий с участием школьников в рамках реализации проекта «Пушкинская карта», охрана жизни и здоровья школьников. | 17.01. 2024 г. Ядова Р.Х. |
| 2. | Собрания. Техника безопасности и антитеррористическая защищенность. Правила поведения и техника безопасности во время угрозы террористического акта, стихийных бедствий и угрозы жизни. | С 15 по 20 февраля 2024 г. Балетмейстеры. |
| 3. | Беседа-обсуждение. Организация выездных мероприятий: конкурсы, фестивали, концерты. Безопасность и контроль. Распределение обязанностей, заключение договоров. Ответственность участников во время массового скопления людей, в общественных местах и транспорте, правила поведения и сохранность здоровья. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и охрана жизнедеятельности в период изменения погодных явлений. | В течение года по мере необходимости. Ядова Р.Х., балетмейстеры. |
| 4. | Информационный анонс. Правила техники безопасности для занятий акробатикой, брейк-дансом и хореографией со сложными элементами. | 15.01.2024 г. Ядова Р.Х. |
| 5. | Обеспечение мест проведения занятий санитарно-гигиеническими нормами, аптечки и средства личной гигиены. Соблюдение температурного режима. Соблюдение норм труда, техника безопасности при использовании оборудования, правила пожарной безопасности. | В течение года. Балетмейстеры. |
| 6. | Круглый стол. День охраны труда. Влияние изменение климата на состояние здоровья и качества жизни. Сохранение здоровья работников и участников коллектива. Соблюдение температурного режима, обеспечение питьевой водой во время занятий, контроль нагрузок, связанных с изменением температуры. Соблюдение правил поведения и обеспечения безопасности жизнедеятельности при угрозе опасных погодных явлений. | 28.04.2024 г. Ядова Р.Х. |
| 7. | Оформление уголка с учетом действующих нормативов в области санитарии и безопасности. | Июнь 2024 Альпин Д.А. |
| 8. | Документооборот. Должностные инструкции работников. Договора и дополнительные соглашения. | Руководитель при приеме на работу с подписью каждого сотрудника и по мере необходимости. |
| 9. | Памятка. По информированию обучающихся и их родителей об отмене занятий в связи с неблагоприятными погодными условиями или чрезвычайной ситуацией. | По мере необходимости. Балетмейстеры |
| 10. | Информминутка. Организация и правила поведения во время праздничных, массовых мероприятий. Соблюдения правил безопасности во время изменения климатических условий. Контроль питьевого и температурного режима. | По мере необходимости. Руководитель. Ответственные балетмейстеры. |
| 11. | Заключение договоров по обеспечению охраны и порядка во время мероприятий с организациями, оказывающих данные услуги | По мере необходимости. Ядова Р.Х. |